

Writing Activity Checklist

1. Narrative text (出来事を語る文章)

時系列で書かれる文章。日記や新聞記事などでの事件の記録など。

- ① 最初に話の場面設定が行われる。Who(登場人物は誰か), What(何についての、どんな話か), Where(話が起こった場所), When(いつの話か)述べられる
- ② 出来事が順番に述べられる
- ③ 話が終わった後に、その話が現在どういう意味を持っているかが語られることが多い
- ④ 過去の出来事を述べるので、基本的に動詞は過去形。
- ⑤ 登場人物の動作を具体的に表す動詞が多く使われる。

EX) “One important event in your life” “My Trip to London”

Narrative Writing Checklist			✓
Check	1	冒頭で話の場面設定が行われている (Who? What? Where? When?)	
Check	2	話の終わりに、その話が現在どういう意味を持っているか述べられている	
Check	3	出来事が順番に述べられている	
Check	4	論が飛躍せず、まとまった文章である	
Check	5	過去形を用いて述べられている	
Check	6	動作を具体的に表す動詞が多く使われている	
Check	7	読み手が理解しやすい語句を選んで適切に用いている	
Check	8	文法が適切である	

Narrative Writing Checklist			✓
Check	1	He/She states the setting of the story at the beginning	
Check	2	He/She states what the story means to him/her by the end of the story.	
Check	3	He/She describes events chronological.	
Check	4	The story does not jump back and forth, and is well-organized.	
Check	5	He/She usually uses the past-tense.	
Check	6	He/She frequently uses verbs which specifically express actions.	
Check	7	He/She chooses appropriate vocabulary which are reader-friendly	
Check	8	He/She uses grammar appropriately.	

Writing Activity Checklist

2. Descriptive text (描写する文章)

人物や場所・生き物・ものを詳しく伝える文章。読み手が文章を読めば情景を思い浮かべられるように書く。

- ① 最初に描写する対象の名前を挙げる。名前を挙げたあと、対象が何に属するのか・分類されるのかを示す
- ② ポイントごとに記述する。通常、外見的特徴を最初に記述し、その後、性質・行動・用途・書き手との関係といった要素を述べる
- ③ 通常、結論は必要としない。結論がある場合、対象の説明になる
- ④ 基本的には、現在形が使われる。ただし、過去のもの・ことを描写する場合には過去形が使われる
- ⑤ 描写の語句が多く使われる。性質や用途を表すときは、動作を表す動詞が使われることもある
- ⑥ 人物の感情を表すときは、思考・判断を表す動詞も使われる。

EX) “My favorite celebrity” “My dream house”

Descriptive Writing Checklist			✓
Check	1	最初に描写する対象の名前を挙げ、そのあと対象が何に属するのか・分類されるのかを示している	
Check	2	説明部分では、最初に「外見的特徴」を記述している	
Check	3	性質、行動、用途、書き手との関係などの「要素」を述べている	
Check	4	論が飛躍せず、まとまった文章である	
Check	5	基本的に現在形を用いて述べられている。過去のもの・ことを描写する場合は過去形	
Check	6	動作を具体的に表す動詞/思考・判断を表す動詞が適切に使われている	
Check	7	読み手が理解しやすい語句を選んで適切に用いている	
Check	8	文法が概ね適切である	

Descriptive Writing Checklist			✓
Check	1	He/She names the object first, followed by what the object belongs to and how it is classified	
Check	2	He/She describes visual characteristics at the beginning of the descriptive part (body paragraph).	
Check	3	He/She describes elements such as characteristic, behavior, use or relationship with the writer	
Check	4	The narration does not jump back and forth, and is well-organized.	
Check	5	He/She usually uses the present-tense.	
Check	6	He/She frequently uses verbs which specifically express actions. OR uses verbs which express thought or judgement.	
Check	7	He/She chooses appropriate vocabulary which are reader-friendly	
Check	8	He/She uses grammar appropriately.	

Writing Activity Checklist

3. Expository text (説明する文章)

物事の仕組みを説明・定義したり、手順・やり方を教えたりする文章

- ① 最初に何について説明するのか述べている
- ② 内容に合った形で一定の順番でポイントごとに説明する
- ③ 必要があれば最後にまとめる(結論部分)
- ④ アイデアとアイデアの間の論理関係を示すつなぎ言葉が使われることが多い
- ⑤ 基本的に動詞は現在形。

EX) “My favorite proverb” “Living in the countryside”

Expository writing checklist			✓
Check 1	最初に何について説明するのか述べられている		
Check 2	一定の順番でポイントごとに説明している		
Check 3	必要があれば、最後にまとめられている		
Check 4	論が飛躍せず、まとまった文章である		
Check 5	基本的に現在形を用いて述べられている		
Check 6	論理関係を示すつなぎことばが、効果的に使われている		
Check 7	読み手が理解しやすい語句を選んで適切に用いている		
Check 8	文法が概ね適切である		

Expository writing checklist			✓
Check 1	He/She describes what he/she is going to explain at the beginning.		
Check 2	He/She explains the object point by point in a logical order.		
Check 3	He/She has a clear conclusion paragraph if necessary.		
Check 4	The explanation does not jump around, and is well-organized.		
Check 5	He/She usually uses the present-tense.		
Check 6	He/She uses connecting words which express logical relationship in an effective way.		
Check 7	He/She chooses appropriate vocabulary which are reader-friendly.		
Check 8	He/She uses grammar appropriately.		

Writing Activity Checklist

4. Persuasive text (説得する文章)

ある問題を挙げて、それに対して自分の意見・考えを述べるタイプの文章

- ① 冒頭で、扱う話題・問題を述べ、自分がどう考えているのかを述べる
- ② 自分の見解に対して理由を述べる
- ③ 理由はまずポイントを挙げてから、それをなるべく具体的・客観的に説明する
- ④ 最後に自分の意見をもう一度、冒頭とは違った表現で繰り返す
- ⑥ 意見を表明するときは、believe や think, like など、思考・感情・判断を表す動詞が使われる

EX) “Should college students work part-time?”

Persuasive Writing Checklist			✓
Check	1	冒頭で、扱う話題・問題を述べ、自分がどう考えているのか述べられている	
Check	2	自分の見解に対しての理由を、ポイントを挙げてから説明している	
Check	3	理由を述べる際、なるべく具体的・客観的に説明している	
Check	4	最後に、自分の意見をもう一度、冒頭とは違った表現で繰り返す	
Check	5	意見を表明するために、思考・感情・判断を表す動詞が使われている (believe, think, like)	
Check	6	書き手の判断を表すための助動詞が使われている (can, should, may, might, will)	
Check	7	読み手が理解しやすい語句を選んで適切に用いている	
Check	8	文法が概ね適切である	

Persuasive Writing Checklist			✓
Check	1	He/She begins with the topic and states his/her own opinion.	
Check	2	He/She explains his/her reason to support the opinion with clear ideas.	
Check	3	He/She states the reasons specifically and objectively.	
Check	4	He/She emphasizes his/her position using different expressions.	
Check	5	He/She properly uses verbs which express his/ her thoughts, feelings and judgment.	
Check	6	He/She properly uses auxiliary verb (can, should, may, might, will) in order to explain his/her judgment.	
Check	7	He/She chooses appropriate vocabulary which are reader-friendly.	
Check	8	He/She uses grammar appropriately.	